



**Als Chef vom Dienst
brauchen Sie ein dickes Fell**



Oder Sie versuchen
es mit *[ucone]*[®]



Alle Termine im Griff mit [ucone]®!

Kurze Tickernachrichten informieren schnell über neue Termine und News!

Wählen Sie verschiedenen Kalenderansichten!

Den ganzen Monat im Überblick. Über die Titelleiste dieser Box wechseln Sie von Monat zu Monat und können direkt in einzelne Tagesansichten springen.

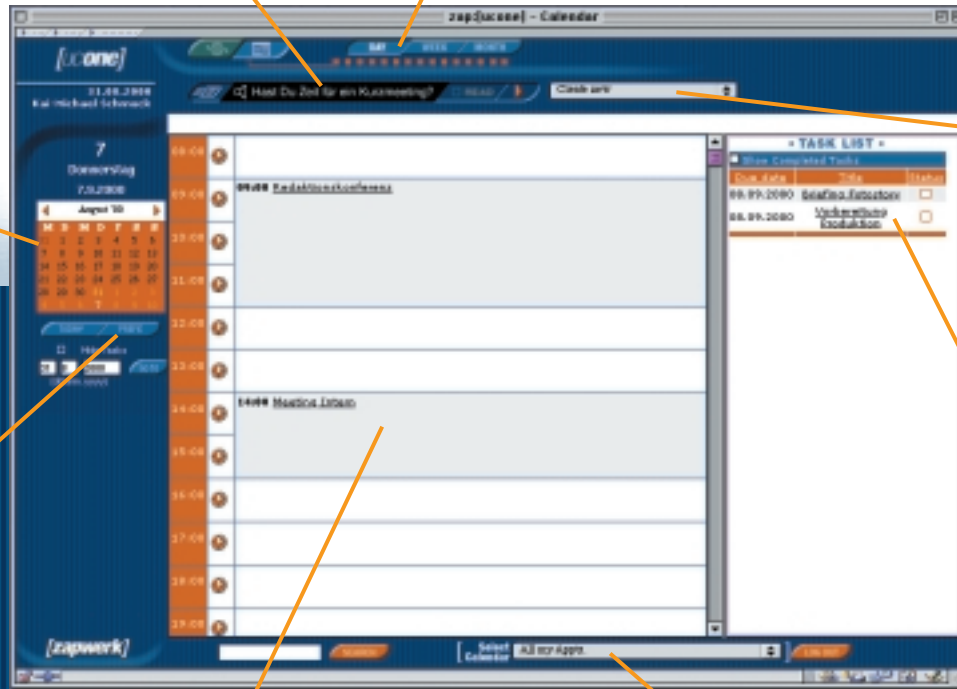
In den Preferences bestimmen Sie individuelle Einstellungen Ihres Kalenders.

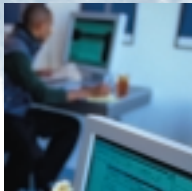
Je nach Darstellungsart haben Sie die Termine in einer Übersicht. Ein Klick auf den Termin, und Sie bekommen alle Informationen, die Sie zu diesem Termin brauchen.

Hier können Sie einen neuen Termin anlegen, Personen dazu einladen und Informationen zu dem Termin hinterlegen.

Eine integrierte Aufgabenverwaltung informiert Sie jederzeit über besondere Aufgaben, die Sie heute noch erledigen müssen.

Der Kalender in [ucone] verwaltet mehrere Terminkalender. Je nach Berechtigung können Sie auch die Terminkalender anderer Personen einsehen oder editieren.





Dynamische Online-Terminkoordination für Verlage und Redaktionen

Stellen Sie sich vor, Sie setzen ein Briefing oder eine Redaktionsitzung an, und alle sind da. Pünktlich.

Alle Teilnehmer sind informiert und hinsichtlich des Themas auf dem neuesten Stand der Dinge. Wirklich alle: Der zuständige Redakteur, der externe Journalist, der Chef vom Dienst – sogar der Fotograf. Und wen Sie noch dabei haben wollen. Das könnte an dem Communications Portal **[ucone]**[®] liegen, denn das hier integrierte Terminplanungsmodul prüft die persönlichen Termine der Teilnehmer, bevor ein neuer Termin angesetzt wird. Klare Sache, daß die Beteiligten automatisch informiert werden, und ebenso klar, daß alle relevanten Informationen und Dokumente über **[ucone]**[®] jederzeit zur Verfügung stehen. Da kann keiner sagen, er hätte von nichts gewußt!



Termine vereinbaren – per Mausklick

Das Communications Portal **[ucone]**[®] (sprich: you see one) ist die flexible Lösung für das effektive Management des Redaktionskalenders. Das dynamische Kommunikationssystem verfügt über ein intelligentes Time- und Kalendermanagement, mit dem interne und externe Mitarbeiter online in die Terminplanung eingebunden werden. Vereinbaren Sie Termine mit freien Journalisten, Fotografen, Agenturen, Dienstleistern und Geschäftspartnern, ohne zum Telefon greifen zu müssen. Sie brauchen nur einen Webbrowser für den Zugriff, denn **[ucone]**[®] ist vollständig webbasiert und dient so als unkomplizierte und kostengünstige Plattform für die Unternehmenskommunikation im Intranet und Extranet.



Weltweiter Zugriff auf Termine und Daten

Der Zugriff auf das System erfolgt über PC oder Notebook mit Modem und Browser oder über ein Wap-fähiges Endgerät mit Microbrowser. Auch PALM-Synchronisation ist möglich. Zudem unterstützt **[ucone]**[®] den unmittelbaren und ortsunabhängigen Austausch von Nachrichten, Daten und Informationen in Echtzeit. Teamwork mit Kollegen, Geschäftspartnern, Kunden und Lieferanten wird durch gezielten Informationsfluß und interaktive Zwei-Wege-Kommunikation produktiv unterstützt, der Zugriff auf das Redaktions-Know-how deutlich vereinfacht. Die Arbeitsabläufe werden optimiert und Entscheidungsprozesse drastisch beschleunigt. So kann Ihre Redaktion die Effizienz wesentlich steigern. Denn jeder weiß in Zukunft Bescheid.

Jetzt testen! Live-Demo im Internet unter:

www.zapwerk.com

Glauben Sie nur, was Sie sehen. Rufen Sie uns an.

Präsentations-Hotline: **040/306 29-510**

Unter dieser Nummer können Sie entweder das *[ucone]** InfoPack inkl. der Guided Tour auf CD-ROM anfordern oder gleich einen Präsentationstermin mit uns vereinbaren. Für die ganz Eiligen haben wir unter www.zapwerk.com eine Live-Demo vorbereitet.

[zapwerk]

..... express your knowledge.®

zapwerk AG · Altonaer Poststraße 9-13 · D-22767 Hamburg · Tel.: +49-40/3 06 29-0 · Fax: +49-40/3 06 29-2 99

Email: info@zapwerk.com · Internet: www.zapwerk.com